



Instructivo para subir archivos .txt a la solicitud de Tarjeta Regalo Empresarial

El formato que admite la página es .txt (bloc de notas).

Los datos necesarios son los siguientes, y deben subirse por renglón separados por punto y coma:

doc de identidad; nombre; código del mensaje; importe; cantidad de tarjetas en esa misma condición

- **Documento de identidad**: Es exigible cuando el importe de la tarjeta es superior a \$9.999.
- **Nombre y apellido**: Es exigible cuando el importe de la tarjeta es superior a \$9.999.
- **Mensaje**: Es exigible poner un código de mensaje. Si se quiere poner un mensaje, se debe poner el código del mensaje elegido, de acuerdo a la lista proporcionada. Ver listado de mensajes [aquí](#). Si no se quiere poner un mensaje, se deberá usar el código 1.
- **Importe**: Es un dato exigible, mínimo \$1000, de 50 en 50.
- **Cantidad de tarjetas** en la misma condición. Este también es un dato exigible.

Para personalizar la Tarjeta Regalo ingresá los datos requeridos en el orden que se muestra en los siguientes ejemplos:

- **Opción con C.I.**
1234567; MARIA PEREZ; 1; 5000;1.

- **Opción sin C.I.**
; MARIA PEREZ, 1;5000;1

Con mensaje 1 – sin mensaje, \$1500 c/u, 40 tarjetas iguales

Con mensaje 2 – Feliz Cumpleaños, \$8000 c/u, 10 tarjetas iguales

DG TARJETA REGALO EMPRESARIAL <DGTARJETAREGALOEMPRESARIAL@oca.com.uy>